

Omavalvontaraportti: Touko–Elokuu 2025

Tämä raportti perustuu Kaskimaan Hoivakoti Oy:n omavalvonnan tarkastuslistaan ajanjaksolta touko–elokuu 2025. Raportti tiivistää keskeiset havainnot, toimenpiteet ja kehittämiskohteet.

Toiminnan strateginen suunnittelu ja organisointi

- Yrityksen strategia mielenterveyskuntoutujien hoitoon on toteutunut. Johtoryhmän kokoukset pidetty.
- Omavalvonnan dokumentoinnissa havaittu puutteita, päivitys käynnissä.
- Viikoittaiset työpaikkapalaverit ja ho-pa-ku-palaverit toteutuneet suunnitellusti.
- Asiakaskohtaisia suunnitelmia laadittu, luontolähtöisiä palvelun määriä seurattu.

Johtaminen ja henkilöstö

- Laadunvalvonta-asiakirja kehitteillä, henkilöstö alkaa täyttää viikoittain.
- Perehdytys uusille työntekijöille toteutunut kattavasti.
- Työnohjaus ja koulutukset toteutuneet suunnitellusti.
- Työturvallisuutta edistetty riskienhallinnan ja uhkatilannearvioinnin kautta.

Asiakastyö

- Asiakkaiden viikko-ohjelmat toteutuneet, mutta kesäloma-aikana aktiivisuus vähentynyt.
- Yhteistyö omaisten ja hoitotahojen kanssa ollut tiivistä.

Valmius ja varautuminen

- Hoitotarvikkeiden tilaukset ja lääkehuolto toteutuneet suunnitellusti. Poikkeamia on ollut, tarkastus toimet toteutuneet ja kehittämistoimenpiteet tehty ja niitä seurataan.
- Paloturvallisuustoimet ja ympäristön huolto toteutuneet. Turvallisuuskävelyt ja huolto.
- Asiakkaiden terveystalvolut toimineet normaalisti.

Henkilöstö

- Kelpoisuudet tarkistettu Valviran rekistereistä.
- Lääkeluvat ja EA-pätevyyksiä päätetty.
- Poissaoloja on ollut sijaisia käytetty. Kehitetty vara järjestelmää rekrytoimalla useita sijaisia. Poissaolot on korvattu 100%.
- Henkilöstömitoitus välillinen ja välitön yhteensä kuukausittain tasolla (0,68–0,80).

Toimitilat

- Tilat alakerrassa esteettömät, huoneet yhden hengen.
- Kiinteistönhuolto ja paloturvallisuustoimet toteutuneet.
- Turvakävelyt uusien työntekijöiden kanssa tehty.

Hoito- ja palvelusuunnitelmat

- Toteuttamissuunnitelmia päivitetty.
- Asiakkaiden toiveet huomioitu (esim. parturi, retket, grillaus, juhlat).
- RAI-arvioinnit ja itsemääräämisoikeussuunnitelmat olleet käsittelyssä ja päivityksessä.

Ravitsemus ja hygienia

- Ravitsemussuositukset huomioitu, painonseuranta toteutunut.
- Hygieniapassit kunnossa, keittiön omavalvonta toimii.
- Jätteiden lajittelu ja kierrätys toteutuvat suunnitellusti.

Laadun arviointi ja palaute

- Asiakaspalautetta kerätty ja käsitelty.
- Työyhteisössä annettu palautetta ja toteutettu kehityskeskusteluja.
- Prosessikuvaukset ja perehdytysuunnitelmat päivitetty.

Tietosuoja ja asiakirjahallinta

- Tietoturvasuunnitelma päivityksessä.
- Rekisteriselosteet ja arkistointisuunnitelmat kunnossa.
- Kirjaamiskoulutuksia toteutettu, ohjeita tarkennettu. Kanta palveluihin siirtymiseen valmistautumista.

Asiakkaan asema ja oikeudet

- Omaohjaajat nimetty, tiedottaminen toteutunut.
- Käteisvarojen hallinta toteutunut suunnitelmallisesti.
- Ilmoitusvelvollisuus ohjeistettu ja esillä.

Itsemääräämisoikeus

- Huomioitu päivittäisessä työssä. Keskustelut asiakkaan, omaisen ja lääkärin kanssa ensisijaisia.

Yleisarvio

Toiminta on toteutunut pääosin suunnitellusti. Raportissa on tunnistettu kehittämiskohteita, kuten omaavalvonnan päivitys, laadunvalvonta-asiakirjan käyttöönotto ja henkilöstön palautekäytännöt. Asiakkaiden hyvinvointi, turvallisuus ja osallisuus on huomioitu monipuolisesti.